

PRAKTIKBESKRIVELSE

Dagtilbudspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor
Institutionens navn:	Mælkebøtten
Adresse:	Ringvejen 1, 4900 Nakskov
Tlf.:	54921116 / 54951980
E-mailadresse:	Maelkeboetten@lolland.dk
Hjemmesideadresse:	Lolland.inst.dk
Åbningstider:	Mandag – torsdag 6.30 – 16.45, fredag 6.30 – 16.00
Institutionsleder:	Pernille Petersen



Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	Mælkebøtten er et stort hus med 2 vuggestuegrupper og 5 børnehavegrupper. Vi er placeret ca. 2 km fra banegården, tæt på folkeparken Svinglen, og tæt på Stormarkskolen, som vi har et tæt samarbejde med. Vi har 2 legepladser.	
Antal børn/unge/voksne:	Vi har Pt indskrevet 17 vuggebørn og 125 børnehavebørn. Vi er 34 fastansatte, incl 9 dagplejere, som er underlagt vores ledelse.	
Aldersgruppe:	0 – 6 år	
Beskrivelse af målgruppen:	Vores børnegruppe består hovedsageligt af etnisk danske børn.	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	Pt er vi med i forskningsprojektet ”Fremtidens Dagtilbud”. Vi er udvalgt til at være frontløbere i projektet ”Familiedialog”, som et redskab til Tidlig indsats.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Vi arbejder ud fra den anerkendende tilgang og de gode relationer. ICDP / De 8 samspilstemaer. Udviklingsprojektet ”Fremtidens Dagtilbud” Disse arbejdsredskaber bruger vi når vi planlægger, udfører, reflekterer og dokumenterer vores pædagogiske arbejde. Både i de gode relationer, vores inklusion og læringsmiljøer, samt i personale- og forældresamarbejde.	
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Tale- og hørekonsulent kommer i institutionen hvor de rådgiver og deltager i tværfaglige møder. Støttepædagoger, hvis vi har søgt støttetimer og fået det bevilget. Ressourcepædagog kommer ved behov for vejledning i forhold til den tidlige indsats. Psykolog kommer i institutionen til åben rådgivning en gang om måneden og giver konsulentbistand og deltager i tværfaglige møder. Motorisk konsulent kommer ved behov og giver konsulentbistand og deltager	



	<p>i tværfaglige møder. Sagsbehandler kommer til åben rådgivning en gang om måneden og deltager i tværfaglige møder. Tosprogs pædagog kommer i institutionen og giver konsulentbistand og deltager i tværfaglige møder. Konsulent i Pædagogisk massage kommer ved behov. Børneklivnikken udreder børn med særlige behov.</p>	
Personalegruppens sammensætning:	<p>Vi følger Lolland Kommunes fordelingsnøgle, som tilsigter 75 % pædagoger og 25% medhjælpere. Vi har 1 – 2 pædagogstuderende, og med jævne mellemrum har vi PAU elever. Derudover har vi et skiftende antal medarbejdere ansat på særlige vilkår.</p>	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	3
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	2
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>Der er udarbejdet en forventningsbeskrivelse / velkomstfolder, som vi gennemgår ved forbesøget. Vi taler om vores – og den studerendes forventninger til praktikforløbet. Den studerende får en rundvisning i huset og hilser på personalet. Vi fortæller den studerende om det udviklingsprojekt, som vi er en del af, og som vil få indflydelse på deres praktik. Vi informerer den studerende om hvilke eksterne samarbejdspartnere vi har kontakt med. Vi taler om hvilke læringsmål den studerende har forestillet sig at arbejde med i praktikken. Vi aftaler den studerendes mødetider. Den studerende bliver informeret om tavshedspligt, og underskriver erklæring om tavshedspligt. Den studerende underskriver papirer til indhentning af børneattest.</p>	



Planlægning af de første dage på praktikstedet: <ul style="list-style-type: none">• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.	De første dage i praktikken skal den studerende have ro til at skabe relationer til børn og voksne.
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med: <ul style="list-style-type: none">• praktikudtalelse• Afsluttende prøve Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	Praktikvejleder udarbejder 2/3 udtalelse. Udtalelsen bliver gennemgået med den studerende, som sender den til uddannelsesstedet. Hvis der er problemer / bekymringer i praktikken, vil den studerende løbende på vejledningstimerne blive informeret. Hvis problemet ikke løser sig, henvender vi os til uddannelsesinstitutionen.
Dato for sidste revidering:	02.02.2016

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Dagtilbudspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Relationer og kommunikation

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Den studerende vil gennem dialog med vejleder og det øvrige pædagogiske personale skabe viden om børns generelle udvikling. Den studerende vil kunne deltage i den obligatoriske sprogvurdering af børn og derigennem få indblik i barnets sproglige udvikling. Den studerende skal planlægge og udføre forskellige pædagogiske aktiviteter for børn i forskellige aldersgrupper, og derigennem få indblik i børns generelle udvikling. Vi har løbende samarbejde med forskellige fagpersoner, fx talepæd., ressourcepæd., psykologer osv som den studerende kan observere og evt interviewe.
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	Vi arbejder med de 8 samspilstemaer fra ICDP programmet.
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og	I forhold til det tværfaglige samarbejde, vil den studerende blive gjort bekendt med det fagsprog, der indgår i det pædagogiske arbejde.



	kolleger,	I forhold til forældrekontakten vil den studerende få erfaring med at justere sig, og kommunikere forståeligt i den daglige kontakt.
leg, legeteorier og legekulturer,	rammesætte børns leg,	Vores dag er meget struktureret pga de planlagte pædagogiske aktiviteter (fx Fremtidens Dagtilbud), og derfor forsøger vi også at skabe rum for børnenes frie leg, da vi mener den er vigtig for børnenes udvikling.
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	I forbindelse med Fremtidens Dagtilbud arbejder vi med skiftende temaer, fx ”Kulturelle udtryksformer og værdier”, ”Natur” og ”Krop og bevægelse”. Her vil der være mulighed for at tilrettelægge forskellige forløb, som inkluderer musik, kreativ udfoldelse ol.
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.	Vi læner os op ad Lolland Kommunes kostpolitik. Den studerende er meget velkommen til at planlægge og gennemføre forløb med fokus på sundhed, krop og bevægelse.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Den studerende kan gennemføre forløb med fokus på førstehjælp for børn, fx alarm 1-1-2, orange advarselmærker på flasker osv. Den studerende vil blive vist rundt i institutionen og vist evakueringsplan, flugtveje osv.
Anbefalet relevant litteratur: Hæfterne udgivet af Fremtidens Dagtilbud. Relationsteori.		
Særlige information om 2. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
6.30 – 16.45. Derudover skal der påregnes tid til diverse aftenmøder, fx personalemøder, planlægningsmøder, forældresamtaler osv. Disse timer afvikles efter aftale med institutionens personale. Da den studerende er en del af normeringen, må der forventes alenearbejde, dog vil det være muligt at søge hjælp hos de andre stuer.		
Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Den studerende er tilknyttet en børnehavegruppe. 2,10 – 6 år.		
Organisering af praktikvejledning.		



Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Vi bestræber os på at planlægge vejledningstimer 2 timer hver anden uge.

Den studerendes portfolio tages op til hver vejledning, og vi taler om hvad der er lagt i den.

Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):



Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
--------------	--	--



Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Dagtilbudspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis..

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.



Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	Den studerende vil få mulighed for at udvikle en bevidsthed om daginstitutionernes rolle i det danske samfund. Vi skaber læringsmiljøer for børn, arbejder målrettet med skoleforberedelse, overgange, tidlig indsats osv.
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Gennem planlægningen af de pædagogiske aktiviteter vil den studerende skulle tage stilling til fx børnenes læringsmiljø. I vores planlægning af vores aktiviteter skal der tages stilling til hvordan vi vil indrette læringsrummet på den mest hensigtsmæssige måde.
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Den studerende er meget velkommen til at byde ind med tanker og ideer. Den studerende vil få ansvaret for en gruppe i Fremtidens Dagtilbud, og skal derfor deltage i planlægningen, udførelsen, refleksion og evaluering af projektet.
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	Ved planlægningen af de pædagogiske aktiviteter tager vi udgangspunkt i børnenes ideer. Vi bruger aktivt Intra, og dokumenterer herigennem. Dette åbner også mulighed for at forældrene kan få indblik i hverdagen og give deres mening til kende. Vi tilbyder forældresamtaler med jævne mellemrum, og lytter til forældrenes holdninger.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Den studerende er en del af normeringen og deltager i det pædagogiske arbejde i Mælkebøtten. Den studerende får sin egen børnegruppe i Fremtidens Dagtilbud og skal målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og dokumentere pædagogiske aktiviteter. Vejlederen støtter selvfølgelig op om den studerende, men det forventes at den studerende kan arbejde alene og selvstændigt. I Mælkebøtten bruger vi fx iPads til at lave foto og film til dokumentation.
Anbefalet relevant litteratur:		

**Særlige information om 3. praktikperiode****Arbejdsplan for studerende:**

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

6.30 – 16.45. Der skal derudover påregnes tid til aftenmøder, som personalemøder, planlægningsmøder, forældresamtaler osv. Disse timer afvikles efter aftale med institutionens personale.

Da den studerende er en del af normeringen, forventes det at den studerende kan arbejde alene på stuen i ydertimer og ved behov.

Den studerendes placering på praktikstedet.**Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.**

Den studerende er tilknyttet en børnehavegruppe. 2,10 – 6 år.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Vi bestræber os på at planlægge vejledning 2 timer hver anden uge.

Den studerendes portfolio tages op til hver vejledning, og vi taler om hvad der er lagt i den.

Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr.:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
---------------------	--	--



Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	